

Harmonogram przeprowadzania kolejnych etapów oceny i wyboru wniosków do dofinansowania w ramach konkursu nr POWR.01.02.02-IP.23.04-003/17 dla Poddziałania 1.2.2 PO WER

W związku z zakończeniem 24 lutego 2017 r. naboru wniosków o dofinansowanie projektu w ramach konkursu zamkniętego nr POWR.01.02.02-IP.23.04-003/17 ogłoszonego w ramach Poddziałania 1.2.2 *Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*, Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu poniżej przedstawia szczegółowy harmonogram kolejnych etapów oceny i wyboru wniosków w odniesieniu do ww. konkursu.

Harmonogram przeprowadzania kolejnych etapów oceny i wyboru wniosków do dofinansowania w ramach konkursu nr POWR.01.02.02-IP.23.04-003/17 dla Poddziałania 1.2.2 PO WER	
<i>Etap weryfikacji braków formalnych i oczywistych omyłek</i>	
Weryfikacja braków formalnych i oczywistych omyłek	do 14 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku do WUP
Dokonanie uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku	w terminie wyznaczonym przez IP jednak nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisma informującego o takiej możliwości (o zachowaniu przez projektodawcę terminu na dokonanie uzupełnienia i/lub skorygowania w zakresie wskazanym przez IOK decyduje data nadania przez projektodawcę uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku lub data uzupełnienia i/lub skorygowania przez projektodawcę wniosku złożonego w siedzibie IOK);
Weryfikacja uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku	w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku do WUP w Toruniu
W przypadku, gdy wniosek został poprawiony po terminie wynikającym z pisma lub zawiera nadal braki formalne/oczywiste omyłki lub poprawienie wniosku doprowadziło do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie, o której mowa w art. 43 ust. 2 ustawy do wnioskodawcy zostaje sporządzone pismo informujące o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia	w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku do WUP w Toruniu.
W przypadku poprawności wniosku, który podlegał skorygowaniu/uzupełnieniu jest on kierowany do oceny formalno-merytorycznej	-
<i>Etap oceny formalno-merytorycznej</i>	
Ocena formalno-merytoryczna	ocena formalno-merytoryczna , rozumiana jako złożenie podpisu przez oceniających na karcie oceny formalno-merytorycznej, zostanie przeprowadzona w terminie do 70 dni kalendarzowych od daty zakończenia naboru wniosków, tj. do 05.05.2017 r. ¹
Wysłanie pism do wnioskodawców o możliwości podjęcia negocjacji wraz z propozycją dokonania zmian zgodnie z załączonymi kopiami kart oceny formalno-merytorycznej. Pisma wysyłane są wyłącznie do wnioskodawców, których projekty zostały skierowane do negocjacji oraz które umożliwią maksymalne wyczerpanie kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów.	Niezwłocznie

¹ Termin dot. przeprowadzenia oceny formalno-merytorycznej należy rozumieć jako termin podpisania przez oceniających kart oceny formalno-merytorycznej wszystkich projektów ocenianych w ramach KOP.

Przeprowadzenie negocjacji z wybranymi wnioskodawcami.	Niezwłocznie
<p>Wysłanie do wnioskodawców pism informujących o zakończeniu oceny formalno-merytorycznej oraz o:</p> <ul style="list-style-type: none">– pozytywnej ocenie projektu i wybraniu go do dofinansowania albo– negatywnej ocenie projektu i niewybraniu go do dofinansowania wraz ze zgodnym z art. 46 ust. 5 ustawy wdrożeniowej pouczeniem o możliwości wniesienia protestu, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy wdrożeniowej. <p>Do pisma załącza się całą treść wypełnionych kart oceny albo kopie wypełnionych kart oceny zachowując zasadę anonimowości osób dokonujących oceny.</p>	Niezwłocznie